トランプ簡単作成ステップガイド

オリジナルトランプ作成ソフト「とらんぷりん」の使い方が良くわからないという方のための 簡単ステップガイドです。

1. トランプ作成ソフト「とらんぷりん」 圧縮版ダウンロード



ダウンロードが開始され ます。



ダウンロードが終了したら

ホームページを閉じ

指定した場所(デスクトップを指定した場合は デスクトップ)にソフトがダウンロードされたの を確認して下さい。 2. ダウンロードした圧縮されたソフトを解凍します。

| ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● | ますので、ダブルクリックして下さい。 |
|--|--|
| | ²⁴⁻⁷⁷ 「**257」 実行ボタンを押して下さい。 |
| 解凍先 変更 C¥ 変更 OK キャンセル 73/hダの参照 ? ※ 解凍先 ? ※ WW ? ※ ● WW ● MY-PC ● Job F7A25 (G) ● Job F7A25 (G) ● D-7Ju F7A20 (G) ● Job F7A25 (G) ● UVD/CD-RW ドライブ (E) ● UA-N57U F7A20 (G) ● Job F7A25 (G) ● Job F7A25 (G) ● UDHDA Ø)ドキュメント ● OK ● TST Ø)ドキュメント ● OK | 変更ボタンを押し 解凍先を指定して下さい。 わからない場合は、 デスクトップを 指定し、 OKを押して下さい。 |
| 解凍先の指定 X 解凍先 | 解凍先の指定が済んだら OKを押して下さい。 |
| C:¥Documents and Settings¥Owner のK キャンセル | 20~30秒すると解凍が終了します。 |
| 新たに「とらんぷりん」フ 「TRMPRIN」は削除して | ォルダが作成されたのを確認して下さい。 こも、そのままでもかまいません。 |
| TRMPRINフォルダの中 TRMPRIN 「とらんぷりん」フォルダ | ーに「とらんぷりん」が作成されます。 をダブルクリックして下さい。 |
| XPerh.dll 13030 Shared Library for Xalan-G Versi. Shared Library for Xalan-G Versi. XTextdl Shared Library for Xalan-G Versi. XIExtdl | この「とらんぷりん」を ダブルクリックして下さい。 トランプ作成ソフトが走ります。 |
| ALDHO AND ALDHO AND ALDHO ALDHO AND ALDHO | 必要に応じ、ショートカットを 作成し、デスクトップに貼り付けて 下さい。 |

3. 初期設定

| 與fhNo | TRMP-VER22-3838-8383 *ゼロ(0)とオー(0)、イチ(1) | とアイのを |
|--------|---|-------|
| | 使用文字は金て半角の大文字です。 | EBV. |
| | | |
| 会社名 | | |
| pc-h | ●約1所多などの必要素道をP入して(だれ)。 | / |
| T | 売い降信必ず記入、記入しないとソフトが動作しま 高い取得できました6月入してであり、 | thu . |
| TEL | | |
| FAX | | OK |
| F-mail | | X=a- |

「OK」をクリックし / 会社名、氏名等を記入 して下さい。

ここに記入した情報は トランプを注文するときに 注文書に自動記入される とき以外には利用されま せん。

記載したくないという方は とりあえず、全欄に数字の 「1」でも入れて下さい。

記入が終わったら、「HOME メニュー」をクリックして下さい。

4. HOMEメニュー



先ず最初にマニュアルをざっと読んで下さい。

とらんぷりんABC トランプ作成画面になります デザイン機能は製品版と同じですが 印刷はできません。

はがきぷりんABC はがき作成画面になります はがきに画像とテキストを挿入します 印刷は可能です。 宛名書き機能はありません。

画像DataBase 画像データベース画面になります 頻繁に使うマーク・ロゴ等を登録 しておきます。

マニュアル マニュアルを表示します

初期設定 上で記入した初期画面になります

終了 このソフトを終了します

5. トランプをデザインする上であると便利なソフト

PhotoShop等の画像編集ソフト お持ちでない方はマニュアルに記載したフリーのソフトをダウンロードしてお使い下さい。 フリーのソフトでも十分です。

6. 注意事項



Red-Card

ここのメニューバーは通常は使わないで 下さい。

*ツールバーの設定 書式設定バーが表示されていない場合 次の手順で表示させて下さい。

> 表示 ツールバー 書式設定 チェックを入れる

テキストの編集には、この書式設定バー を使うか、右クリックするか、上の書式で 設定するかの3つの方法があります。

Direct で使用

7.必要な知識



- 知識2.自分のパソコンの画像のある場所を認識しましょう!
 - 画像があるドライブ 例) C: D: E: F: G:

* 画像があるフォルダ 例) マイドキュメントの中のマイピクチャ

- (例)・パソコンに接続した USBメモリーの 旅行というフォルダの中に写真画像がある。 ・パソコンに接続した デジカメの 画像フォルダの中に写真画像がある。 ・パソコンに入れた CDの 少年野球というフォルダの中に写真画像がある。
- 知識3.画像の編集(ほんの基本的な知識) 画像のトリミング切り取り 画像の解像度
 - 指導

PhotoShop,Illustrator, デジカメ付属の画像編集ソフト等をお持ちでない方は Freeソフトをダウンロードしてお使いください。 次ページ参照 *最新のバージョンをお使いください。

- ブリーの切り取りソフト http://www.vector.co.jp/soft/win95/art/se039405.html 「CaptureXP」は非常にわかり易い使いやすい画像切り取りソフトです ?環境設定でクリップボード・前面表示を選択
- フリーの画像縮小ソフト http://www.vector.co.jp/soft/win95/art/se153674.html 「縮小専用」は非常にわかり易い使いやすい画像縮小ソフトです 400x400に設定すれば100KE/1枚前後に縮小してくれます
- プリーの画像編集ソフト http://www.vector.co.jp/soft/win95/art/se108932.html 「JTrim」は非常にわかり易い使いやすい画像レタッチソフトです 回転・固定比率での画像切り取りは当たり前、必要なほとんどの機能があります。

*ネット上にもたくさんのフリー画像があります。 フリーの画像をお使いいなる場合、それぞれのフリー画像サイトの利用規定をご確認の上、 お使いください。

- 知識3-A.画像の切取り(トリミング)、及び解像度の設定 画像の必要な部分を切取って、新しい画像を作成し、解像度を低く設定し、 一枚あたり、400KB程度に設定し、保存して下さい。 (わからない方、イヤダという方はそのままでも結構です)
- Red-Card わからない方、イヤダという方は、注文時、メール送信しないで下さい。 *必ず、CD、USB等に「とらんぷりん」のフォルダごとコピーし、送って ください。

トランプに画像を貼り付けた場合、画像がかなり小さいので解像度はあまり重要ではありません。ソフト内の説明書を参照。 一番重要なのはピンボケでないことです。

8. とりあえず、1セット作ってみる



8-1. 裏面デザイン画面



次に、ハートのタブを押して、数字面をデザインします。

8-2. 数字面デザイン画面



数字面をデザインする



画像を挿入したい場所をクリックします。 Directボタンを押します。 以下、裏面画像の挿入の場合と同じです。

画像の上にイラストなどを重ねる場合、下から、3,2,1の順です。 3,1,2だったかも? ご確認ください。



挿入した画像を消す場合、 1.画像をクリックし、Del-キーを押す。 2.画像を右クリックし、切り取り。 3.白いボタンを押す。のいずれかを行って下さい。



1に縦横比の異なる画像を挿入した場合、画像は自動的に拡大若しくは縮小されます。 2に縦横比の異なる画像を挿入した場合、画像は自動的に拡大若しくは縮小されます。 3に縦横比の異なる画像を挿入した場合、画像は自動的に拡大若しくは縮小されます。

拡大・縮小は縦横比を維持したまま、縦若しくは横のいずれかの小さい方のサイズに 規定されます。

裏面デザインのときのような、縦横比を無視する機能はありません。

Red-Card

自分でカード全面のデザインを行い、マーク、数字を入れた画像を 作る場合、マーク、数字の位置は、標準のマーク、数字の位置より ト下・左右、外に置かないで下さい。

文字テキストの挿入



テキスト記入方向ボタンをクリックし、1に設定し、挿入ボタンをクリックします。

テキスト記入方向ボタンを2.3.4に替えて、挿入ボタンをクリックし、その変化を確認して 下さい。 5は非表示です。

*挿入行数・文字数に制限は無く、トランプ全面(縦・横)にテキストを表示できます。

テキスト位置を細かく変更(移動)するにはEnter、スペースで調整します。フォントの 大きさによってスペース・改行幅が違いますので、微調整の場合はフォントを小さくし、 スペースで移動します。

調整したら、挿入ボタンをクリックします。

ハートのAのデザインが終わったら、次にハートの2をデザインします。 ハートのタブをクリックし、2のタブをクリックし、同じようにデザインしてください。 以下も同様です。

*** フォントについて

オリジナルトランプを注文する場合、特殊なフォントは避けて下さい。 若しくは予め当社担当者に確認してください。 どうしてもデザイン上そのフォントを使用する場合は、画像として ご使用下さい。

注意

・トランプセットをたくさん作った場合、マウスのスクロールボタンでスクロールすると 表示トランプセットがころころ替わり、編集したつもりが、他のトランプセットを編集 していたということがおおいに有り得ます。編集する際には、必ず、トランプセットNO とセット名を確認して下さい。

9.マークを変更する

目的のマーク枠をクリックし、「DB」ボタンをクリックし、画像DBから目的のマークの 左がわの「挿入」ボタンをクリックします。もちろん「Direct」からの挿入もできます。

*挿入される画像は画像エリア1,2,3の縦横比率に応じ、自動縮小・拡大されます。 希望どうりのサイズで画像を表示したい場合は、画像のトリミング・回転等の 編集が必要になります。当ソフトのマニュアル、及び、画像編集ソフトのマニュア ルに従い編集して下さい。



用紙サイズは名刺サイズに設定してデザインして下さい。

Red-Card カードサイズでの注文は不可です。

指導おさらい

操作の基本

- 1. デザインするカードを選択する
- 2. 画像を挿入する画像エリアをクリックする
- 3.「Direct」ボタンを押す
- 4.画像を選択する

*保存操作は不要です。作業した所までは常に自動保存されます。

簡単ですが、これでダウンロードから画像・テキストの挿入までの説明を終わります。 ソフトの詳細に付きましてはとにかく、いろいろ試してください。わからない場合は マニュアルをお読み下さい。